

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель профсоюзного комитета  
 О.М.Борисова

«04» сентября 2019 г.



Г.Н. Гаврин

Приказ № 01-02 от  
«04» сентября 2019 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОПУСКНОМ РЕЖИМЕ МБОУ «Лицей №112»**

### **I. ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ ДЛЯ УЧАЩИХСЯ.**

1. Начало занятий в школе в 8<sup>00</sup>. Учащиеся обязаны прибыть в школу не позднее 7<sup>45</sup>.
2. В отдельных случаях по приказу директора школы занятия могут начинаться со второго урока (во всех случаях учащиеся должны прийти в школу не позднее, чем за 10 минут до начала занятий).
3. Пропуском для учащихся служит дневник с печатью школы или пропуск с фотографией, оформленный за счет средств родителей.
4. Учащиеся первых классов организованно проходят в класс вместе с классными руководителями.
5. На основании решения Общешкольного родительского собрания (Протокол №1 от «03» сентября 2019г.) выходить из школы до окончания занятий учащимся разрешается только на основании письменного или личного разрешения учителя или представителя администрации.
6. В случае нарушения дисциплины или правил поведения учащиеся могут быть доставлены вахтером к дежурному учителю, классному руководителю, заместителю директора по воспитательной работе или дежурному администратору.
7. Опоздавшие на занятия учащиеся обязаны написать объяснительную записку, которую вахтер передает классному руководителю.
8. Без личного разрешения директора или письменного разрешения дежурного администратора запрещается внос (вынос) в школу школьного имущества.
9. В случае нахождения дневников на проверке у классного руководителя, учащиеся проходят в школу в его сопровождении.

### **II. ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ ДЛЯ СОТРУДНИКОВ.**

1. Начало занятий в школе в 8<sup>00</sup>. Педагоги обязаны прибыть в школу не позднее 7<sup>40</sup>.
2. В отдельных случаях, в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы, уроки у конкретного педагога могут начинаться не с первого урока (во всех случаях педагог обязан прийти в школу не позднее, чем за 15 минут до начала занятий).
3. Остальные сотрудники школы работают в соответствии с графиком, утвержденным директором школы.
4. Пропуском для сотрудников служит документ (с фотографией), удостоверяющий личность. Пропуск для сотрудников оформляется за счет их собственных средств.
3. Без личного разрешения директора или письменного разрешения дежурного администратора запрещается внос (вынос) в школу школьного имущества.

### **III. ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ.**

1. Пропуском для родителей (законных представителей) служит документ (с фотографией), удостоверяющий личность.

2. Посещение педагогов родителями осуществляется только во внеурочное время. В экстренных случаях допуск родителей (законных представителей) осуществляется на основании разрешения дежурного администратора. При этом в журнале осуществляется регистрация времени прихода, ухода, паспортные данные родителей (законных представителей) и фамилия учителя или иного сотрудника школы, к которому пришел посетитель.

3. Приход за детьми, посещающими кружки, секции, осуществляется в соответствии со списками, представленными руководителями этих секций, кружков, на основании документа (с фотографией), удостоверяющего личность.

4. Без личного разрешения директора или письменного разрешения дежурного администратора запрещается внос (вынос) в школу любых предметов.

### **IV. ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ ДЛЯ СТОРОННИХ ПОСЕТИТЕЛЕЙ.**

1. Посещение сотрудников школы сторонними посетителями осуществляется по предварительной договоренности, о которой сотрудник ставит в известность вахтера. Посещение педагогов осуществляется только во внеурочное время. В экстренных случаях допуск сторонних посетителей осуществляется на основании разрешения дежурного администратора. При этом в журнале осуществляется регистрация времени прихода, ухода, паспортные данные посетителей и фамилия учителя или иного сотрудника школы, к которому пришел посетитель.

2. Пропуском для посетителей служит документ (с фотографией), удостоверяющий личность.

3. Без личного разрешения директора или письменного разрешения дежурного администратора запрещается внос (вынос) в школу любых предметов.