

«ПРИНЯТО»
Педагогический совет
Протокол №1 от 26.08.2019г.

«СОГЛАСОВАНО»
Совет учащихся
Протокол №1 от 03.09.2019г.

«СОГЛАСОВАНО»
Общешкольное
родительское собрание
Протокол №1 от
03.09.2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ УЧАЩИХСЯ НА ДОМУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение действует на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189;
- СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным ООП для учащихся с ОВЗ»;
- Приказа Минобрнауки РФ от 5 марта 2004 г. N 1089 "Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования"
- Приказа Минобрнауки РФ 09 марта 2004 г. №1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»,
- Приказами Минобрнауки РФ (с изменениями и дополнениями):

от 6 октября 2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие ФГОС начального общего образования»;

от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении ФГОС основного общего образования»;

от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении ФГОС стандарта среднего общего образования»;

от 19 декабря 2014 г. № 1598 «Об утверждении ФГОС начального общего образования учащихся с ограниченными возможностями здоровья»;

от 19 декабря 2014 г. № 1599 «Об утверждении ФГОС учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по ООП – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки РФ от 30 августа 2013 г. № 1015;

- письмом Минобрнауки России от 18 апреля 2008 г. № АФ-150/06 «О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами»;

- письмом Минобрнауки России от 10 декабря 2012 г. № 07-832 «О направлении Методических рекомендаций по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий»;

- письмом Минобрнауки России от 11 августа 2016 г. № ВК-1788/07 «Об организации образования учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

- нормативными правовыми актами регионального уровня, регламентирующими организацию образовательной деятельности по вопросам, связанным с реализацией индивидуальных учебных планов учащихся на дому (далее – ИУП).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации в МБОУ «Лицей № 112» индивидуального обучения детей на дому - учащихся 1-11 классов.

1.3. Целью организации индивидуального обучения детей на дому является осуществление прав на образование учащимися, освобождёнными от посещения учебных занятий в лицее в связи с болезнью.

1.4. Положение утверждается директором лицея с учетом мнения родителей (законных представителей учащихся) и совета учащихся.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность лицея.

1.6. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Основные задачи индивидуального обучения

2.1. Обеспечение шадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса.

2.2. Реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с учетом характера течения заболевания, заключения врачебной комиссии медицинской организации.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Перевод учащегося на индивидуальное обучение на дому осуществляется с момента предоставления его родителем (законным представителем) медицинского заключения врачебной комиссии, обсуждения с родителями (законными представителями) общих подходов к разработке индивидуального учебного плана (возможных сроков; форм обучения; учебных предметов) и письменного заявления на имя директора общеобразовательного учреждения об организации индивидуального обучения ребенка на дому. Сроки индивидуального обучения обучающегося на дому регламентируются сроками действия медицинского заключения.

3.2. На основании медицинского заключения врачебной комиссии и письменного заявления родителей (законных представителей) на имя директора лицея об организации индивидуального обучения учащегося на дому директор издает приказ об организации индивидуального обучения учащегося на дому.

3.3. Максимально допустимая нагрузка устанавливается согласно индивидуальному учебному плану, утвержденному приказом директора лицея. Ежедневная учебная нагрузка на одного учащегося не должна превышать 3 – 3,5 учебных часа.

3.4. Организация образовательного процесса регламентируется индивидуальным учебным планом.

3.5. Индивидуальное обучение учащихся на дому осуществляется по расписанию, утверждённому директором лицея и согласованному с родителями (законными представителями) обучающегося.

3.6. Порядок, форма, сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся, перевод в следующий класс осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом МБОУ «Лицей № 112», локальным актом «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МБОУ «Лицей №112».

3.7. Перевод учащегося с индивидуального обучения на дому на обучение в образовательном учреждении осуществляется с момента окончания срока, указанного в медицинском заключении врачебной комиссии.

4. Права и обязанности учащихся и их родителей (законных представителей)

4.1. Права и обязанности учащихся

4.1.1. Учащийся имеет право:

на получение общего образования;
на внесение предложений по совершенствованию образовательного процесса в администрацию лицея;
на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
на поощрение за успехи в учении.

4.1.2. Учащийся обязан:

соблюдать требования лицея;
добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
уважать честь и достоинство работников лицея;
соблюдать расписание занятий;
находиться в часы, отведенные для занятий, дома.

4.2. Права и обязанности родителей (законных представителей)

4.2.1. Родители имеют право:

защищать законные права ребенка;
обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации лицея;
присутствовать на уроках;
право получать индивидуальные консультации у педагога-психолога лицея;
вносить предложения по составлению расписания занятий.

4.2.2. Родители обязаны:

выполнять требования общеобразовательного учреждения;
поддерживать интерес ребенка к учению и образованию;
ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
своевременно информировать заместителя директора по учебно-воспитательной работе об отмене занятий по случаю болезни и о сроках возобновлении занятий;
контролировать выполнение домашних заданий.

5. Обязанности классного руководителя

5.1. Классный руководитель осуществляет контроль занятий, поддерживает связь с родителями (законными представителями), учителями-предметниками, обучающими детей на дому.

5.2. Классный руководитель приглашает учащихся, учащихся на дому на классные, общешкольные, воспитательные мероприятия с учетом состояния их здоровья по согласованию с родителями.

5.3. Классный руководитель заполняет сведения о родителях (законных представителях) учащихся индивидуально на дому в электронном классном журнале, переносит в электронный классный журнал итоговые отметки за четверть, полугодие и год, выставленные учителем-предметником в журнал индивидуальных занятий. В электронном классном журнале не выставляются текущие отметки.

6. Обязанности учителя-предметника

6.1. Учитель-предметник выполняет учебные образовательные программы с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, индивидуальных возможностей учащихся.

6.2. Развивает у учащихся навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой.

6.3. Составляет индивидуальный календарно-тематический план обучения (в соответствии с рабочей программой по предмету).

6.4. Обеспечивает уровень подготовки учащихся, соответствующий требованиям государственного стандарта и несёт ответственность за их реализацию в полном объёме.

6.5. Своевременно заполняет журнал индивидуальных занятий: записывает тему пройденного материала, домашнее задание, оценивает работу ученика, делает отметку в дневнике учащегося о проведении занятия (ставит подпись и полученную отметку).

7. Обязанности администрации

7.1. Заместитель директора по УВР:

-осуществляет контроль организации индивидуального обучения больных детей на дому;

- заслушивает отчеты учителей начальных классов и учителей-предметников о прохождении учебных программ, проверяет журнал индивидуальных занятий с учащимися;

- проводит собеседования с родителями и учащимися по вопросам организации индивидуального обучения на дому;

-знакомит родителей с данным Положением.

7.2. Администрация предоставляет учащимся индивидуально на дому бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке лицея.

8. Финансовое обеспечение реализации индивидуального учебного плана

8.1. Финансовое обеспечение ИУП осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств в рамках финансового обеспечения реализации ООП соответствующего уровня образования.

8.2. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для реализации ИУП, осуществляется согласно учебной нагрузке (тарификации).