

«ПРИНЯТО»
Педагогический совет
Протокол №6 от 15.02.2024г.

«СОГЛАСОВАНО»
Управляющий совет
Протокол №7 от
15.02.2024г.

«УТВЕЖДЕНО»
Директор МБОУ «Лицей №112»
Г.Н. Гаврин
приказ № 48/01-02
от «15» февраля 2024г.



ПОРЯДОК

проведения Всероссийских проверочных работ в МБОУ «Лицей №112»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок регламентирует организацию и проведение Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в МБОУ «Лицей №112» (далее - Лицей).

1.2. Порядок проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году разработан в соответствии с приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 12.02.2024 № 129 «О мониторинге качества подготовки обучающихся образовательных организаций Алтайского края в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»

1.3. Основные задачи ВПР:

- осуществление мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- совершенствование преподавания учебных предметов и повышение качества образования в образовательных организациях.

1.4. Обучающиеся выполняют ВПР в Лицее.

1.5. Проведение ВПР в Лицее регламентируется приказом директора.

1.6. Проведение ВПР осуществляется в сроки, утвержденные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки РФ.

1.7. Даты проведения ВПР определяются Лицеем самостоятельно. ВПР проводится в любой день периода, указанного в плане-графике проведения ВПР (далее - «План-график проведения ВПР»).

1.8. При проведении ВПР возможна альтернативная форма - компьютерная. Форму определяет Лицей самостоятельно, учитывая свои технические возможности.

1.9. ВПР используется как форма промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ. В классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР, итоговые контрольные работы не проводятся.

1.10. Участниками ВПР в 4-8 классах по каждому учебному предмету являются все обучающиеся соответствующих классов Лицея.

1.11. Обучающиеся 11 классов принимают участие в ВПР в режиме апробации по решению педагогического коллектива, которое принимается ежегодно.

1.12. От участия в ВПР освобождаются учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, находящиеся на индивидуальном обучении на дому и учащиеся, не посещающие Лицей по состоянию здоровья в день проведения ВПР или находящиеся на длительном лечении в медучреждении. Учащиеся, пропустившие процедуру выполнения ВПР, обязаны предоставить документы, официально подтверждающие уважительную причину пропуска.

1.13. Образовательная организация обеспечивает порядок и дисциплину в классах при проведении Всероссийских проверочных работ. Рассадка учащихся проводится по два участника за партой.

1.14. Проведение работы осуществляется одним организатором в аудитории (в том числе может быть учитель, преподающий в этом классе, но не являющийся учителем по предмету, по которому проводится проверочная работа). Во время проведения ВПР ведется видеонаблюдение или на ВПР присутствует наблюдатель из числа родителей (законных представителей) обучающихся.

1.14.1. Наблюдатель обеспечивает контроль объективности проведения ВПР путем присутствия в аудитории, в которой проводится проверочная работа.

1.14.2. Наблюдатель следит за соблюдением процедуры проведения ВПР в аудитории.

1.14.3. Наблюдатель проходит обучение на портале «ВПР22.Алтайский край». (<https://observer.22edu.ru/>)

После прохождения обучения наблюдатель получает электронный Сертификат, который хранится в Лицее до окончания ВПР.

1.15. Учебные занятия в день написания ВПР проводятся в обычном режиме.

1.16. ВПР проводятся на 2-3 уроке первой смены, 1 – 2 уроке второй смены (допустима коррекция расписания учебных занятий в день проведения ВПР). Во время ВПР, длительность которых 60 минут и более, перемена не предусмотрена.

1.17. В связи с проведением ВПР с целью выполнения рабочих программ в полном объеме проводится корректировка рабочих программ.

1.18. При выполнении ВПР не разрешается использование словарей и справочных материалов. Можно использовать черновик, а также материалы, разрешенные к использованию на ВПР по конкретному предмету (Приложение 2).

1.19. Во время проведения ВПР запрещается пользоваться мобильным телефоном и другими средствами связи.

1.20. Проверка работ осуществляется учителями – предметниками лицея коллегиально.

1.21. При направлении сведений о результатах ВПР для каждого обучающегося по каждому заданию указывается балл, выставленный за выполнение данным обучающимся этого задания.

В случае если какие-либо задания не могли быть выполнены по причинам, связанным с существенными отличиями образовательной программы Лицея, в форме сбора результатов ВПР предусмотрена возможность выставления значения «Тема не пройдена».

1.22. В электронный классный журнал выставляются оценки обучающихся по итогам ВПР, проводимых в штатном режиме. По результатам проведения ВПР в режиме апробации в журнал оценки НЕ выставляются. (Оценки могут быть выставлены по желанию учащихся).

2. Порядок проведения ВПР

2.1. Проведение ВПР осуществляется в 3 этапа:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

2.2. На подготовительном этапе:

- формируется заявка на участие в ВПР;

- формируется график проведения ВПР в Лицее.

Школьный координатор формирует расписание проведения ВПР в традиционной и (или) компьютерной форме в 4-8, 11 классах.

Для проведения в параллелях 6-8 классов ВПР по предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам школьный координатор предоставляет следующую информацию через личные кабинеты в ФИС ОКО:

- количество классов в каждой параллели;
- наименование классов;
- дату проведения ВПР по каждому из учебных предметов на основе случайного выбора.

2.3. На основном этапе:

2.3.1. Проведение ВПР в 4-8 классах.

2.3.1.1. ВПР проводится в штатном режиме:

в 4 классе по учебным предметам: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» принимают участие все обучающиеся параллели;

в 5 классе по предметам «Русский язык», «Математика», «История» и «Биология» принимают участие все обучающиеся параллели;

в 6 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;

в 4–6 классах проводятся ВПР с контролем объективности результатов по учебным предметам «Русский язык», «Математика» (формируемая выборка ОО и участников, включённых в выборку, определяется федеральным организатором). В каждой ОО, включенной в репрезентативную выборку, ВПР проводятся в присутствии независимых наблюдателей, а проверка работ осуществляется независимыми экспертами. Независимые наблюдатели и независимые эксперты определяются Министерством образования и науки Алтайского края;

в 7 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;

7А класс с углубленным изучением математики выполняет ВПР по математике на углубленном уровне.

в 8 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

8А класс с углубленным изучением математики выполняет ВПР по математике на углубленном уровне.

2.3.1.2. Для проведения ВПР по предметам на основе случайного выбора предметы распределяются по одному из каждой предметной области:

общественно-научные предметы - «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы - «Физика», «Химия», «Биология».

В 6 классах для равного количества предметов для распределения предмет «География» переносится в естественно-научную предметную область.

Таким образом:

Область	6 класс	7 класс	8 класс
общественно-научная предметная область	История Обществознание	История Обществознание География	История Обществознание География

естественно-научная предметная область	Биология География	Биология Физика	Физика Химия Биология
--	-----------------------	--------------------	-----------------------------

2.3.2. В режиме апробации проводится ВПР:

2.3.2.1. в 11 классе по предметам: «Физика», «Химия», «Биология», «История», «География»;

2.3.2.2. в 11 классах проводится единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам с контролем объективности результатов (формируемая выборка ОО и участников, включённых в выборку, определяется федеральным организатором). В каждой ОО, включенной в репрезентативную выборку, ВПР проводятся в присутствии независимых наблюдателей, а проверка работ осуществляется независимыми экспертами. Независимые наблюдатели и независимые эксперты определяются Министерством образования и науки Алтайского края. В единую проверочную работу входят задания по учебным предметам «География», «История», «Обществознание».

2.3.3. При проведении ВПР предоставляется альтернативная возможность выполнения участниками работ в компьютерной форме:

в 5 классах по предметам «История», «Биология»;

в 6, 7, 8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание».

2.3.3.1. Для проведения ВПР в 5-8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» в каждой параллели по каждому предмету выбирается только одна форма проведения (для всей параллели по выбранному предмету) - традиционная или компьютерная.

2.3.3.2. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (в 4-8, классах пятизначный код, в 11 классе - четырехзначный код).

2.3.3.3. Продолжительность выполнения работ и формат печати вариантов ВПР представлены в Приложении 1.

3. Проведение ВПР в 6 - 8 классах по предметам на основе случайного выбора

3.1. В 6-8 классах распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется федеральным организатором.

3.2. Для 6–8 классов информация о распределении конкретных учебных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться Лицей не ранее чем за семь дней до дня проведения в ЛК ФИС ОКО, в соответствии с расписанием, полученным от Лицея, согласно плану-графику проведения ВПР. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор.

3.3. Ответственный организатор Лицея скачивает информацию о распределении учебных предметов по классам и организует проведение ВПР в конкретных классах по конкретным учебным предметам

4. Ответственный организатор в лицее:

4.1. Получает от регионального/муниципального координатора реквизиты доступа в ЛК ФИС ОКО с соблюдением условий конфиденциальности.

4.2. Формирует заявку на участие в ВПР в личном кабинете ФИС ОКО.

4.3. Формирует расписание ВПР в 4-8, 11 классах.

4.4. Скачивает в ЛК ФИС ОКО в разделе «ВПР» бумажный протокол, список кодов участников работы и протокол соответствия порядкового номера наименованию класса в Лицее. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными

кодами, которые выдаются участникам перед началом работы.

Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Таблица с кодами участников разрезается на отдельные коды для выдачи каждому участнику.

Организует выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. В процессе проведения работы заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

4.5. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР - файлы для участников ВПР - в личном кабинете в ФИС ОКО.

Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности.

Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

4.6. Скачивает информацию о распределении предметов для 6-8 классов на основе случайного выбора. Информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения в ЛК ФИС ОКО, в соответствии с расписанием, полученным от ОО, согласно плану-графику проведения ВПР. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор.

4.7. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников.

4.8. Организует проверку ответов участников экспертами с помощью критериев оценивания (период проверки работ указан в Плане-графике проведения ВПР).

Информирует экспертов о сроках проверки заданий проверочных работ. Обеспечивает контроль за ходом проверки, принимает меры для своевременного завершения проверки.

4.9. Технический специалист заполняет электронную форму сбора результатов: вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников.

4.10. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

4.11. Загружает электронную форму сбора результатов и электронный протокол в ФИС ОКО в разделе «ВПР» (период загрузки форм указан в Плане-графике проведения ВПР).

4.12. Заполняет форму сбора контекстных данных для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся.

5. Организатор в аудитории

5.1. При проведении ВПР в традиционной форме:

5.1.1. Получает от ответственного организатора коды и варианты (первый и второй) проверочных работ, выдает каждому участнику.

Раздает участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. При выдаче вариантов следит за тем, чтобы у двух участников, сидящих рядом, были разные варианты.

Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках.

5.1.2. Проводит инструктаж (5 мин) (текст из инструктивных материалах предоставляется организатору в аудитории).

5.1.3. Проверяет, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

5.1.4. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол (отмечает отсутствующих учащихся: «н»).

5.1.5. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами

участников и передает ответственному организатору.

6. Эксперт

Список экспертов по проверке работ формируется из числа педагогических работников, работающих в лицее и обладающих навыками оценки образовательных достижений обучающихся.

6.1. Оценивает работы в соответствии с полученными критериями оценивания.

6.2. Вписывает баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания:

- если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «X» (решение и ответ отсутствуют);
- если какие-либо задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в реализуемой лицеем образовательной программе, всем обучающимся класса за данное задание вместо балла выставляется значение «н/п» («тема не пройдена»).

6.3. После проверки каждой работы необходимо внести баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» и таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника.

Таблица соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника может быть заполнена с помощью технического специалиста.

7. Консультирование организаторов ВПР в Лицее, экспертов и других специалистов, участвующих в организации, проведении и проверке ВПР

7.1. Консультирование организаторов ВПР в ОО по вопросам порядка проведения осуществляется посредством предоставления доступа к инструктивным материалам, размещённым в ФИС ОКО, а также посредством предоставления доступа к разделу «Форум технической поддержки ВПР» в ФИС ОКО (<https://help-fisoko.obrnadzor.gov.ru/vpr/rt1.php>), где каждый организатор в ОО может задать вопрос и получить ответ.

7.2. Консультирование экспертов по вопросам проверки и оценивания ответов участников осуществляется посредством предоставления доступа к инструктивным материалам, размещённым в ФИС ОКО, а также посредством предоставления доступа к разделу «Форум для экспертов ВПР» в ФИС ОКО, где каждый эксперт может задать вопрос федеральному организатору и получить ответ. Ответственные организаторы ОО и другие специалисты могут направлять вопросы по организации, проведению и проверке ВПР на адрес электронной почты технической поддержки vprhelp@fioco.ru.

8. Получение результатов ВПР

Ответственный организатор:

Получает результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО в соответствии с инструкцией по работе с разделом, размещённой во вкладке «Техническая поддержка» в ЛК ФИС ОКО.

Хранение работ участников осуществляется в кабинете завуча до окончания ВПР (до получения результатов).

9. Обеспечение объективности результатов ВПР

9.1. С целью повышения объективности и получения достоверных результатов ВПР В

Лицее реализуются следующие подходы:

- обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры;
- устранение конфликта интересов в отношении всех специалистов, привлеченных к проведению ВПР;
- организация контроля обеспечения объективности оценки образовательных результатов в рамках проведения ВПР;
- формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов обучающихся.

9.2. Контроль обеспечения объективности оценки образовательных результатов в рамках проведения ВПР осуществляется посредством:

- привлечения независимых, общественных наблюдателей;
- организации видеонаблюдения.

9.3. К проведению ВПР в Лицее могут привлекаться общественные наблюдатели (родители (законные представители) обучающихся).

9.4. При проведении ВПР могут присутствовать должностные лица Министерства, представители подведомственных Министерству государственных учреждений Алтайского края на основании приказа Министерства.

9.5. Указанные лица могут:

- присутствовать в образовательной организации на всех этапах ВПР: от получения и тиражирования материалов ВПР до внесения результатов в ФИС ОКО;
- получать доступ к работам участников ВПР и отчетным формам по итогам проверки;
- проводить анализ объективности проведенной проверки в соответствии с системой оценивания отдельных заданий и проверочных работ в целом;
- организовывать перепроверку отдельных работ с привлечением специалистов в сфере образования, обладающих необходимыми знаниями для участия в проверке работ, не являющихся сотрудниками данной организации;
- в случаях выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР, информировать учредителя для принятия при необходимости управленческих решений в отношении должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение служебных обязанностей.

9.6. Условие отсутствия конфликта интересов означает, что необходимо соблюдать следующие требования:

- в качестве наблюдателей не могут выступать родители учащихся класса, который принимает участие в оценочной процедуре;
- учитель, ведущий данный предмет и работающий в данном классе, не должен выступать организатором работы;
- проверка работ должна проводиться по стандартизированным критериям.

Таблица 1. Продолжительность выполнения работ и формат печати ВПР в 2024г.

Предмет	Класс	Время выполнения работы	Печать вариантов ВПР <i>Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4</i>
Русский язык (1 часть)	4	45 минут	формат печати - А4, черно-белая, односторонняя
Русский язык (2 часть)	4	45 минут	
Математика	4	45 минут	формат печати - А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Окружающий мир	4	45 минут	
Математика	5	45 минут	формат печати - А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	5	60 минут	
Биология	5	45 минут	
История	5	45 минут	
Математика	6	60 минут	формат печати - А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	6	90 минут	
Биология	6	45 минут	
География	6	45 минут	
Обществознание	6	45 минут	
История	6	45 минут	
Математика	7	90 минут	формат печати - А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Математика (угл.)	7	90 минут	
Русский язык	7	90 минут	
Биология	7	45 минут	
География	7	45 минут	
Физика	7	45 минут	
Обществознание	7	45 минут	
История	7	45 минут	
Математика	8	90 минут	формат печати - А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Математика (угл.)	8	90 минут	
Русский язык	8	90 минут	
Биология	8	45 минут	
География	8	45 минут	
Обществознание	8	45 минут	
История	8	45 минут	
Физика	8	45 минут	
Химия	8	90 минут	
История	11	90 минут	
Физика	11	90 минут	
Химия	11	90 минут	
География	11	90 минут	
Биология	11	90 минут	

Единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам (в рамках проведения контроля объективности)	11	90 минут
--	----	----------

Приложение 2

Чем разрешается пользоваться на ВПР -2024

Предмет	класс	Дополнительные материалы, которыми можно пользоваться на ВПР
Русский язык	5	
	6	
	7	
	8	
Математика	5	
	6	
	7	
	7А	
	8	
	8А	
История	5	
	6	
	7	
	8	
	11	
Обществознание	6	
	7	
	8	
География	6	Линейка, карандаш
	7	Непрограммируемый калькулятор, карандаш
	8	Непрограммируемый калькулятор
	11	Географические атласы
Физика	7	Непрограммируемый калькулятор
	8	Непрограммируемый калькулятор
	11	Непрограммируемый калькулятор, линейка
Химия	8	-Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева; -таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде; -ряд активности металлов/электрохимический ряд напряжений; -непрограммируемый калькулятор,
	11	-Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева; -таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде; -электрохимический ряд напряжений металлов;

		-непрограммируемый калькулятор,
Биология	5	
	6	Линейка
	7	
	8	Непрограммируемый калькулятор, линейка
	11	